

naturalne
i bezpieczne
rozwiązania...

ZAWISTOWSKI
consultans

Rok założenia 1997

ZARZĄDZANIE

JAKOŚĆ

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

KONSULTACJE

SZKOLENIA

WDROŻENIA

OUTSOURCING

Spis treści

ZARZĄDZANIE

PRACA ZESPOŁOWA	2
SYSTEM OCENY I MOTYWOWANIA PRACOWNIKÓW	2
KONTROLA ZARZĄDCZA	3
ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE I ZARZĄDZANIE PRZEZ CELE	3
ZARZĄDZANIE PROCESOWE	4
ZARZĄDZANIE RYZYKIEM	4
ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI	5
BADANIE KLIENTÓW I INNYCH STRON ZAINTERESOWANYCH	5
OPRACOWANIE I OCENA DOKUMENTACJI	6
AUDYTY	6
INTEGRACJA SYSTEMOWA	7

JAKOŚĆ

SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ (SZJ)	8
CAF (THE COMMON ASSESSMENT FRAMEWORK – WSPÓLNA METODA OCENY)	8
METODYKA CIĄGŁEGO DOSKONALENIA	9
WEWNĘTRZNY SYSTEM KONTROLI (WSK)	9

BEZPIECZEŃSTWO DANYCH I INFORMACJI

SYSTEM ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM INFORMACJI	10
BEZPIECZEŃSTWO DANYCH OSOBOWYCH	10
PRZEGLĄD ZABEZPIECZEŃ SIECIOWYCH	11
NISZCZENIE NOŚNIKÓW DANYCH	11

ANTYKORUPCJA

SYSTEM PRZECIWDZIAŁANIA ZAGROŻENIOM KORUPCYJNYM	7
---	---

SZKOLENIA SPECJALISTYCZNE

SZKOLENIA SPECJALISTYCZNE	12
---------------------------	----

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ **szkolenia z zakresu pracy zespołowej,**
- ⇒ **warsztaty doskonalące z zakresu pracy zespołowej,**
- ⇒ **organizowanie i prowadzenie spotkań, posiedzeń i narad.**

Czym jest praca zespołowa?

Prawidłowe realizowanie celów i zadań stawianych organizacjom jest związane nieodłącznie z umiejętnością pracy w zespole. Praca zespołowa uczy odnajdywania się w różnych rolach i doskonali te umiejętności. Zarówno szeregowi pracownicy, jak i ich przełożeni, pracując zespołowo posiadają te same prawa i obowiązki, łączy ich wspólny cel oraz poczucie odpowiedzialności. Umiejętności w zakresie pracy zespołowej to zarówno właściwe planowanie i przeprowadzanie spotkań, narad itp., wykorzystywanie właściwych narzędzi do pracy zespołowej, jak również uzyskiwanie efektu synergii, który powstaje dzięki prawidłowemu wykorzystaniu burzy mózgów. Umiejętne prowadzenie pracy zespołowej polega na zrozumieniu czym jest zespół, stosowaniu odpowiedniego podejścia do jego pracy, jak również metod i narzędzi.

Korzyści ze stosowania pracy zespołowej:

- uzyskanie efektu synergii,
- zwiększenie efektywności przez lepsze wykorzystanie czasu,
- poprawa morale pracowników dzięki ich zaangażowaniu w wypracowanie propozycji i rozwiązań oraz ich realizację,
- uwzględnienie różnych punktów widzenia,
- innowacyjność wypracowywanych propozycji i rozwiązań,
- poprawa kultury organizacyjnej przez jej ukierunkowanie na zrozumienie wspólnego celu, poczucie odpowiedzialności i poprawę relacji międzyludzkich.

SYSTEM OCENY I MOTYWOWANIA PRACOWNIKÓW

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ **opracowanie lub pomoc doradczą w budowie i wdrożeniu systemów oceny i motywowania, które są przygotowywane indywidualnie według potrzeb i możliwości każdej organizacji,**
- ⇒ **przeprowadzenie badań wśród załogi i kierownictwa organizacji, umożliwiających diagnozę potrzeb i możliwości w zakresie systemu oceny i motywowania,**
- ⇒ **opracowanie zakresów czynności, uprawnień i odpowiedzialności oraz opisów stanowisk pracy.**

Czym jest system oceny i motywowania pracowników?

Odpowiednia motywacja do realizacji celów i zadań jest ważna zarówno z punktu widzenia pracownika, jak i pracodawcy. System oceny i motywowania pracowników stanowi zbiór spójnych narzędzi, które zapewniają zwiększenie motywacji pracowników, a w ślad za tym ich efektywność i jakość działania. Wpływa on również na ocenę całej organizacji, ponieważ właściwe nastawienie pracowników do pracy oraz organizacji ma istotny wpływ na zadowolenie klienta.

Korzyści z wdrożenia systemu oceny i motywowania pracowników:

- lepsze zrozumienie przez pracowników oczekiwań pracodawcy,
- wzrost zaangażowania i zadowolenia pracowników,
- przejrzyste i obiektywne kryteria oceny pracowników,
- dokonywanie obiektywnych ocen, uwzględniających osiągnięte rezultaty, jak również kompetencje,
- zwiększenie skuteczności podnoszenia kompetencji,
- lepsze wykorzystanie potencjału pracowników,
- poprawa efektywności i jakości działania organizacji.

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ opracowanie koncepcji i założeń do systemu kontroli zarządczej,
- ⇒ przeprowadzenie szkoleń dla wszystkich grup pracowników,
- ⇒ opracowanie dokumentacji kontroli zarządczej,
- ⇒ konsultacje przy opracowaniu i wdrożeniu rozwiązań z zakresu kontroli zarządczej m.in. definiowanie celów, analiza ryzyka, ciągłości działania, samoocena.

Czym jest system kontroli zarządczej?

System kontroli zarządczej jest zbiorem rozwiązań, które mają zapewnić prawidłowe działanie organizacji a w szczególności dających racjonalne zapewnienie, że cele organizacji zostaną osiągnięte. Przez prawidłowe działanie rozumie się nie tylko działanie skuteczne, efektywne i zgodne z prawem, ale również m.in. zapewnienie prawidłowości w zakresie zarządzania zasobami w tym ich ochrony, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności i skuteczności przepływu informacji i zarządzania ryzykiem.

Korzyści z wprowadzenia systemu kontroli zarządczej to:

- spełnienie wymagań prawnych stawianych jednostkom z sektora finansów publicznych,
- poprawa skuteczności i efektywności organizacji,
- realizacja procesu ciągłego doskonalenia będącego następstwem m.in. samooceny,
- wprowadzenie mechanizmów zarządzania przez cele i ryzykiem.

ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE I ZARZĄDZANIE PRZEZ CELE

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ szkolenia z zakresu zarządzania strategicznego i ZPC (Zarządzania Przez Cele),
- ⇒ konsultacje przy określaniu misji, wizji, celów strategicznych i operacyjnych,
- ⇒ konsultacje w zakresie opracowania planów strategicznych i operacyjnych.

Czym jest zarządzanie strategiczne?

Zarządzanie strategiczne polega na myśleniu kompleksowym i długoterminowym, ukierunkowanym na określenie misji, wizji, wartości, priorytetów i celów strategicznych. Zarządzanie strategiczne uwzględnia uwarunkowania zewnętrzne, takie jak obecne i przyszłe oczekiwania oraz potrzeby stron zainteresowanych, przepisy prawa, jak również wewnętrzne, uwzględniające posiadane potencjały i zasoby. Zarządzanie strategiczne zapewnia koncentrację organizacji na kwestiach najistotniejszych dla jej prawidłowego działania i rozwoju.

Czym jest zarządzanie przez cele?

Zarządzanie przez cele oznacza określenie mierzalnych celów, które zapewnią zrównoważone funkcjonowanie, rozwój oraz doskonalenie organizacji. Cele powinny wypływać ze strategii i w naturalny sposób wspierać jej realizację oraz być powiązane z systemem oceny i motywowania pracowników.

Korzyści płynące z zarządzania strategicznego i zarządzania przez cele:

- poprawa wyników organizacji,
- jasno określone wartości, zasady, priorytety i cele strategiczne organizacji,
- identyfikacja kluczowych kierunków rozwoju organizacji,
- ukierunkowanie oraz koncentracja działań i zasobów organizacji na określone kierunki i cele,
- wzrost morale i zaangażowania pracowników w działanie organizacji.

ZARZĄDZANIE PROCESOWE

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ opracowanie metodyki podejścia procesowego,
- ⇒ opracowanie i konsultacje w zakresie stworzenia architektury procesów,
- ⇒ szkolenia z zakresu zarządzania procesowego,
- ⇒ konsultacje w zakresie wdrażania i doskonalenia podejścia procesowego.

Czym jest zarządzanie procesowe?

Zarządzanie procesowe jest podejściem, które zakłada, że pożądaný wynik osiąga się z większą efektywnością wówczas, gdy działania i związane z nimi zasoby są zarządzane jako proces.

Proponujemy Państwu własną metodykę podejścia procesowego, która została opracowana i jest doskonalona w oparciu o zdobywane doświadczenie. Metodyka ta jest oparta o:

- normy serii ISO 9000;
- modele CAF i EFQM;
- BPMN (Business Process Modeling Notation).

Korzyści płynące z zarządzania procesowego:

- pozytywne zmiany kultury organizacyjnej przekładające się na wyniki organizacji,
- koncentracja na celach / rezultatach organizacji,
- eliminowanie problemów wynikających z funkcjonalnego podejścia do organizacji,
- ukierunkowanie na oczekiwania stron zainteresowanych i zrozumienie optyki klienta.

ZARZĄDZANIE RYZYKIEM

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ przeprowadzenie szkoleń dla wszystkich grup pracowników,
- ⇒ opracowanie dokumentacji dotyczącej zarządzania ryzykiem, w tym polityki i procedur,
- ⇒ prowadzenie spotkań i warsztatów dotyczących ryzyka,
- ⇒ konsultacje przy przeprowadzeniu analizy ryzyka i planowaniu oraz realizacji planu postępowania z ryzykiem.

Czym jest zarządzanie ryzykiem?

Zarządzanie ryzykiem jest elementem, który towarzyszy przez cały czas naszemu działaniu i podejmowanym decyzjom. Ryzyko jest stałym elementem, które nigdy nie może być zminimalizowane do zera. To jednak, jakie ryzyka i jaki ich poziom organizacja jest w stanie zaakceptować, a w stosunku do którego ryzyka powinna podjąć działania je ograniczające powinno być następstwem przemyślanych i wyważonych decyzji kierownictwa organizacji

Korzyści płynące z zarządzania ryzykiem:

- możliwość systematycznego i metodycznego definiowania ryzyka,
- ujednoczenie podejścia do oceny ryzyka i reakcji na ryzyko przez jednolitą metodę jego oceny w różnych obszarach organizacyjnych,
- podejmowanie świadomych decyzji przez kierownictwo organizacji,
- zmniejszenie liczby i skali materializowania się ryzyka dzięki wprowadzeniu mechanizmów oddziałujących na prawdopodobieństwo lub na skutek jego wystąpienia.

ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ opracowanie metodyki podejścia projektowego,
- ⇒ szkolenia z zakresu zarządzania projektowego,
- ⇒ konsultacje w zakresie planowania, realizacji i ewaluacji projektów.

Czym jest zarządzanie projektami?

Wiele organizacji realizując prace dla klientów lub wprowadzając zmiany organizacyjne identyfikuje potrzebę indywidualnego podejścia do kwestii planowania i zarządzania danymi zadaniami. Podejście projektowe jest dedykowane do sytuacji, w których mamy do czynienia z unikalnymi, niepowtarzalnymi zadaniami (zleceniami), które często muszą być zrealizowane w ograniczonym czasie (mają precyzyjnie określony termin rozpoczęcia i zakończenia) oraz wymagają czasowego wyodrębnienia zasobów, w tym ludzkich, i właściwego nimi zarządzania.

Korzyści z podejścia projektowego:

- uporządkowanie i wprowadzenie systemowych rozwiązań w zakresie planowania, nadzoru i rozliczania zadań,
- dostosowanie oferty do indywidualnych potrzeb klientów,
- zwiększenie efektywności wykorzystania zasobów,
- poprawa skuteczności, jakości i terminowości przy realizowaniu zadań.

BADANIE KLIENTÓW I INNYCH STRON ZAINTERESOWANYCH

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ opracowanie rozwiązań w zakresie badań klientów i innych stron zainteresowanych,
- ⇒ przeprowadzanie badań klientów i innych stron zainteresowanych z wykorzystaniem różnych metod, w tym: badania ankietowe (osobiste, telefoniczne, elektroniczne), wywiady, grupy fokusowe, tajemniczy klient, desk research (analiza zasobów internetowych np. fora, grupy dyskusyjne).

Czym jest badanie klientów i stron zainteresowanych?

Wszystkie organizacje są uzależnione od dobrych relacji z klientami i innymi stronami zainteresowanymi. Jeżeli organizacja stawia na trwały i długookresowy sukces, powinna dbać o dobre relacje ze stronami zainteresowanymi, a w szczególności z klientami, i dążyć do spełniania ich wymagań i oczekiwań. Obecnie możliwości konkurowania ceną stają się coraz trudniejsze i w związku z tym dobre relacje z klientem i stronami zainteresowanymi często stanowi istotną przewagę konkurencyjną.

Korzyści płynące z prowadzenia badań klientów i innych stron zainteresowanych:

- możliwość ukształtowania oferty zgodnie z oczekiwaniami klientów,
- poprawa relacji i warunków współdziałania ze stronami zainteresowanymi,
- poprawa kluczowych wyników działalności,
- uzyskanie stabilnej grupy stałych i lojalnych klientów.

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ opracowanie dokumentów organizacyjnych (regulaminy, procedury itp.) jak również innych, np. specyfikacje istotnych warunków zamówienia, karty usług,
- ⇒ analizę i ocenę dokumentów organizacyjnych.

Czym jest opracowanie i ocena dokumentacji?

Opracowanie, analiza i ocena dokumentacji może dotyczyć regulaminów organizacyjnych, zarządzeń, procedur, ale także innych dokumentów. Analiza i ocena jest przeprowadzana pod kątem zgodności z określonymi kryteriami (np. modelami zarządzania, technikami prawodawczymi, zasadami języka polskiego, wymaganiami norm, podejściem systemowym). Oferujemy Państwu m.in. opracowanie aktów normatywnych, które będą zgodne z zasadami techniki prawodawczej, jak również będą uwzględniać zasady podejścia systemowego i kompleksowego, ponadto oferujemy opracowanie albo ocenę m.in. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Korzyści z prawidłowego opracowania dokumentacji:

- dokumentacja jest podstawowym narzędziem zarządzania organizacją i prawidłowego jej działania,
- dokumentacja wprowadza standaryzację i pozwala na powtarzalne i jednolite prowadzenie działań przez wielu realizatorów,
- dokumentacja stanowi utrwalenie wiedzy i doświadczeń nabytych przez organizację,
- dokumentacja jest narzędziem adaptacji zawodowej i podnoszenia kompetencji pracowników,
- dokumentacja umożliwia określenie wzajemnych zależności i zasad postępowania dla realizatorów działań i procesów.

AUDYTY

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ prowadzenie audytów, w tym audytów wewnętrznych (outsourcing) we wszystkich domenach naszej działalności (m.in. systemy zarządzania, bezpieczeństwo informacji, kontrola zarządcza – audyt wynikający z ustawy o finansach publicznych),
- ⇒ prowadzenie audytów dostawców oraz audytów przedcertyfikacyjnych.

Czym jest audyt?

Audyt jest obiektywnym i niezależnym działaniem, które dostarcza wiarygodnych informacji o stopniu spełnienia kryteriów. Jest ukierunkowany na badanie rozwiązań systemowych oraz udoskonalenie działalności danej organizacji. Audyty są prowadzone w oparciu o zasady wynikające ze standardów IIA (THE INSTITUTE OF INTERNAL AUDITORS), z ustawy o finansach publicznych oraz norm ISO.

Korzyści z przeprowadzenia audytu:

- uzyskanie obiektywnych i niezależnych informacji oraz oceny,
- identyfikacja i ocena ryzyk,
- identyfikacja zagadnień, które wymagają doskonalenia lub mogą być doskonalone,
- zwiększenie motywacji pracowników do prawidłowego działania,
- poprawa wyników organizacji.

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ opracowanie koncepcji i założeń do integracji systemów zarządzania oraz ich optymalizacji i doskonalenia,
- ⇒ konsultacje przy opracowaniu i wdrażaniu rozwiązań integrujących systemy oraz ich optymalizacji i doskonaleniu.

Na czym polega integracja systemowa?

Integracja systemowa to działanie, które zapewnia zbudowanie jednego systemu zarządzania w oparciu o funkcjonujące i wdrażane systemy zarządzania. Wiele systemów opiera się o te same założenia i narzędzia, które powinny ze sobą współpracować i tworzyć jeden integralny system. Wiele organizacji posługuje się np. systemem zarządzania jakością i chce wdrożyć nowe rozwiązania i systemy lub jest do tego zobligowana.

Proponujemy Państwu usługi m.in. w zakresie:

- integracji systemu zarządzania jakością z systemem kontroli zarządczej,
- integracji systemu zarządzania jakością z systemem zarządzania bezpieczeństwem informacji,
- integracji systemu zarządzania jakością z systemem przeciwdziałania zagrożeniom korupcyjnym,
- integracji wewnętrznego systemu kontroli z systemem zarządzania jakością,
- integracji rozwiązań z zakresu zarządzania przez cele z systemami zarządzania w tym zarządzania jakością i systemem kontroli zarządczej.

Korzyści z prawidłowego opracowania dokumentacji:

- poprawa skuteczności i sprawności działania organizacji,
- wykorzystanie efektu synergii narzędzi występujących w różnych systemach,
- minimalizacja dodatkowych działań związanych z posługiwaniem się systemami,
- wzrost świadomości pracowników i ich zaangażowania w jakość funkcjonowania organizacji.

SYSTEM PRZECIWDZIAŁANIA ZAGROŻENIOM KORUPCYJNYM (SPZK)

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ dostarczenie metodyki analizy ryzyka,
- ⇒ szkolenia wszystkich grup pracowniczych,
- ⇒ szkolenia audytorów wewnętrznych oraz warsztaty doskonalące ich umiejętności,
- ⇒ konsultacje przy opracowaniu, wdrożeniu i doskonaleniu SPZK.

Czym jest system przeciwdziałania zagrożeniom korupcyjnym?

Jest to system, którego podstawowym zadaniem jest zminimalizowanie prawdopodobieństwa wystąpienia zjawisk korupcyjnych. System ten może być wdrażany w każdej organizacji, w której, z uwagi na specyfikę jej działania, istnieje prawdopodobieństwo wystąpienia jakiegokolwiek działania korupcyjnego.

Wychodzi on naprzeciw przyjętej „Strategii Antykorupcyjnej” kraju. Wymagania systemu antykorupcyjnego stanowią uzupełnienie wymagań normy ISO 9001:2008, obejmującej system zarządzania jakością. System antykorupcyjny powinien stanowić integralną część systemu zarządzania organizacją.

Tadeusz Zawistowski posiada zgodę na korzystanie z wymagań SPZK (systemu przeciwdziałania zagrożeniom korupcyjnym) opracowanych przez KIG i PCBC S.A.

Korzyści z posiadania systemu przeciwdziałania zagrożeniom korupcyjnym:

- kształtowanie rozwiązań normatywnych, zarządczych i organizacyjnych w sposób zmniejszający prawdopodobieństwo występowania zagrożeń korupcyjnych,
- pozytywne postrzeganie organizacji w otoczeniu,
- ciągle monitorowanie zagrożeń korupcyjnych oraz okresowe analizy ryzyka, dające możliwość bieżącego zapewnienia adekwatności zabezpieczeń i ich doskonalenia,
- zaangażowanie całej organizacji w przeciwdziałanie korupcji.

SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ (SZJ) według normy ISO 9001:2008

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ szkolenia, w tym szkolenia audytorów wewnętrznych oraz warsztaty doskonalące ich umiejętności,
- ⇒ konsultacje przy opracowaniu, wdrożeniu i doskonaleniu SZJ,
- ⇒ outsourcing w zakresie utrzymania SZJ (zakres działania Pełnomocnika, audyty wewnętrzne).

Proponujemy także prowadzenie audytów wstępnych, wewnętrznych i przedcertyfikacyjnych. Na Państwa zlecenie możemy również przeprowadzić obiektywny i fachowy audyt waszych dostawców. Ponadto oferujemy weryfikację i ocenę przygotowanych przez Państwa dokumentów i rozwiązań organizacyjnych.

Czym jest system zarządzania jakością zgodny z normą ISO 9001:2008?

Jest to system zarządzania organizacją oparty na podejściu procesowym, ukierunkowany na spełnianie wymagań, w tym w szczególności wymagań i oczekiwań klientów.

Korzyści z posiadania systemu zarządzania jakością zgodnego z normą ISO 9001:2008:

- poprawa skuteczności i sprawności zarządzania,
- poprawa jakości wyrobów i usług,
- elastyczne dostosowanie się do wzrastających wymagań klientów,
- wzrost zadowolenia klientów a w efekcie poprawa wyników biznesowych,
- wzrost świadomości pracowników i ich zaangażowania w jakość funkcjonowania organizacji oraz dostarczanych przez nią usług.

*Ponad osiemnastoletnie
doświadczenie w zakresie
zarządzania jakością*

CAF (THE COMMON ASSESSMENT FRAMEWORK – WSPÓLNA METODA OCENY)

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ przeprowadzenie szkoleń wprowadzających dla kierownictwa i pracowników,
- ⇒ przeprowadzenie szkoleń dla zespołu samooceny,
- ⇒ konsultacje przy przeprowadzaniu samooceny,
- ⇒ szkolenie z zakresu prowadzenia projektów doskonalących,
- ⇒ konsultacje przy realizacji i ocenie projektów doskonalących.

Czym jest CAF?

Jest to model i metoda oceny, która dzięki określonej metodologii i kryteriom umożliwia przeprowadzenie obiektywnej samooceny, a w jej następstwie podjęcie odpowiednich działań doskonalących. Metoda ta została opracowana przez europejskich praktyków z sektora administracji publicznej z myślą o wykorzystaniu w tejże administracji. Metoda ta, dzięki jednolitemu podejściu do systemu zarządzania i kryteriów oceny, umożliwia także porównywanie się z innymi organizacjami zarówno w zakresie podejść, jak i osiągniętych wyników.

Korzyści ze stosowania metody CAF:

- kompleksowe i zrównoważone podejście do funkcjonowania i oceny organizacji sektora publicznego,
- uzyskanie obiektywnego i porównywalnego obrazu organizacji oraz oceny działania i osiągniętych rezultatów,
- możliwość porównywania się z innymi organizacjami,
- podejmowanie świadomych decyzji dotyczących rozwoju i doskonalenia organizacji,
- realizacja działań doskonalących oraz ocena ich skuteczności.

METODYKA CIĄGŁEGO DOSKONALENIA

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ opracowanie metodyki ciągłego doskonalenia,
- ⇒ szkolenia z zakresu pracy zespołowej, narzędzi i technik jakości oraz realizacji projektów doskonalących,
- ⇒ konsultacje w zakresie realizacji projektów doskonalących.

Czym jest ciągłe doskonalenie?

Ciągłe doskonalenie jest działaniem mającym na celu zwiększenie zdolności organizacji do spełnienia stawianych jej wymagań. Metodyka ciągłego doskonalenia ma na celu wypracowanie systemowego i kompleksowego podejścia do doskonalenia z uwzględnieniem istniejącej kultury organizacyjnej. Opracowując podejście danej organizacji do ciągłego doskonalenia, wykorzystujemy m.in. koncepcje KAIZEN, Six Sigma oraz integrujemy podejścia wynikające z norm serii ISO 9000, a w szczególności 9004, modeli EFQM/CAF, narzędzi jakości, metod statystycznych oraz zarządzania projektami.

Korzyści ze stosowania metodyki ciągłego doskonalenia:

- wzrost świadomości pracowników, w tym kadry kierowniczej, w zakresie ciągłego doskonalenia,
- zmiana kultury organizacyjnej i jej ukierunkowanie na ciągłe doskonalenie,
- wprowadzenie zestandaryzowanych, systemowych i kompleksowych rozwiązań w zakresie podejścia do doskonalenia organizacji,
- poprawa efektywności i jakości działań.

*Wzrost jest ograniczony,
rozwój nie*

WEWNĘTRZNY SYSTEM KONTROLI (WSK)

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ szkolenia wszystkich grup pracowniczych w zakresie wymagań WSK,
- ⇒ konsultacje przy projektowaniu i wdrażaniu dokumentacji i systemu WSK,
- ⇒ konsultacje przy wdrażaniu WSK,
- ⇒ outsourcing w zakresie utrzymania WSK .

Czym jest wewnętrzny system kontroli (WSK)?

Oferta zaprojektowania i wdrożenia WSK jest skierowana do firm, które biorą udział w obrocie międzynarodowym towarami o znaczeniu strategicznym i mają ustawowy obowiązek wdrożenia i certyfikowania Wewnętrznego Systemu Kontroli. Firma, która chce wdrożyć WSK, powinna posiadać system zarządzania jakością wg normy ISO 9001:2008.

Korzyści ze stosowania WSK:

- spełnienie wymagań prawnych i poczucie bezpieczeństwa z tego wynikające,
- poprawa wiarygodności w oczach klientów i innych partnerów,
- możliwość prowadzenia międzynarodowych transakcji handlowych.

SYSTEM ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM INFORMACJI według normy PN-ISO/IEC 27001:2007

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ szkolenia wszystkich grup pracowniczych, w tym audytorów wewnętrznych,
- ⇒ konsultacje przy opracowaniu, wdrożeniu i doskonaleniu SZBI,
- ⇒ outsourcing w zakresie utrzymania SZBI.

Czym jest system zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodny z normą PN-ISO/IEC 27001:2007?

Jest to system zarządzania, którego podstawowym celem jest zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa informacji. Instytucje takie jak m.in. biura księgowo, placówki służby zdrowia, kancelarie prawne, urzędy i inne organizacje z sektora administracji publicznej, jak również z nimi współpracujące, są zobligowane odpowiednimi regulacjami normatywnymi do zapewnienia bezpieczeństwa informacji. Opracowanie SZBI zapewnia kompleksowe i systemowe podejście do bezpieczeństwa informacji zarówno w kontekście wymagań prawnych, jak i biznesowych. Przy opracowaniu i wdrożeniu SZBI są brane pod uwagę kluczowe kryteria związane z bezpieczeństwem informacji: poufność, integralność i dostępność.

Korzyści z posiadania systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji:

- możliwość spełnienia oczekiwań szczególnie wymagających klientów,
- poprawa wiarygodności organizacji w oczach klientów i możliwość zdobycia przewagi konkurencyjnej,
- racjonalne, systemowe, zgodne z prawem i adekwatne podejście do bezpieczeństwa informacji zarówno w kontekście jej ochrony, w tym poufności i integralności, jak i dostępności,
- skuteczne zabezpieczenie kluczowych informacji organizacji i jej klientów.

BEZPIECZEŃSTWO DANYCH OSOBOWYCH

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ opracowanie dokumentacji wymaganej przepisami prawa,
- ⇒ przeprowadzenie szkoleń dla wszystkich grup pracowników,
- ⇒ konsultacje przy opracowaniu i wdrażaniu rozwiązań z zakresu ochrony danych osobowych,
- ⇒ weryfikacja stron internetowych pod kątem wymagań ustawy (polityka prywatności, obowiązek informacyjny),
- ⇒ outsourcing w zakresie realizacji zadań z zakresu ochrony danych osobowych.

Czym jest bezpieczeństwo danych osobowych?

Do ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi, a w szczególności ustawą o ochronie danych osobowych zobligowane są wszystkie organizacje, które przetwarzają takie dane. Warto zauważyć, że przetwarzanie danych osobowych jest pojęciem bardzo szerokim i obejmuje zarówno przechowywanie danych, jak i ich wykorzystanie do celów wynikających zarówno z przepisów prawa jak i biznesowych. Należy także podkreślić, że obowiązki te spoczywają zarówno na organizacjach biznesowych jak i publicznych, oraz że ochrony wymagają nie tylko zbiory danych zgłoszone do GIODO, ale również te, które takiego zgłoszenia nie wymagają (np. dane osobowe pracowników). Ochrona danych osobowych to nie tylko konieczność wynikająca z przepisów, to również działania, które mogą ochronić przed pogorszeniem wizerunku, utratą klientów bądź ich zaufania, jak również przed dotkliwymi sankcjami karnymi.

Korzyści z wprowadzenia rozwiązań dotyczących ochrony danych osobowych to:

- spełnienie wymagań prawnych i poczucie bezpieczeństwa z tego wynikające,
- poprawa wiarygodności w oczach klientów i innych partnerów,
- wprowadzenie podstawowych rozwiązań poprawiających bezpieczeństwo informacji,
- uniknięcie negatywnych skutków związanych z niewłaściwą ochroną danych osobowych (w tym utraty klientów, pogorszenia wizerunku i spadku zaufania, sankcji finansowych i karnych).

PRZEGLĄD ZABEZPIECZEŃ SIECIOWYCH

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- Audyt infrastruktury sieciowej, który uwzględnia:
 - ⇒ przegląd stosowanych systemów,
 - ⇒ przegląd sposobów zabezpieczania,
 - ⇒ legalność oprogramowania.
- W ramach audytu wykonujemy m.in.:
 - ⇒ nasłuch ruchu sieciowego,
 - ⇒ prosty test inwazyjny,
 - ⇒ sprawdzenie działania oraz stabilności usług typu APACHE, VPN, SQL oraz innych.

Korzyści z przeglądu zabezpieczeń sieciowych:

- ujawnienie problemów lub braków w infrastrukturze,
- ujawnienie luk w zabezpieczeniach,
- ujawnienie problemów ze stabilnością systemów oraz usług, co może mieć bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo i integralność danych,
- wykrycie potencjalnie niebezpiecznego lub nieprawidłowo licencjonowanego oprogramowania w obrębie własnej organizacji.

NISZCZENIE NOŚNIKÓW DANYCH

W ramach naszych usług w tym zakresie proponujemy Państwu:



- ⇒ niszczenie magnetyczne – bardzo silny odpowiednio modulowany impuls pola magnetycznego, powoduje rozmagnesowanie powierzchni nośnika, co w znacznym stopniu zmniejsza szanse odzyskania danych,
- ⇒ niszczenie fizyczne – jest to zniszczenie nośnika w taki sposób, który zapewnia fizyczne rozdrobnienie nośnika – praktycznie niemożliwe odzyskanie danych.

Na czym polega fizyczne niszczenie elektronicznych i magnetycznych nośników danych?

Jest to proces, który powoduje całkowite, nieodwracalne uszkodzenie nośnika. Niszczeniu powinny podlegać nośniki stare, wycofywane z użycia, uszkodzone oraz inne, które są zbędne, a mogą się dostać w ręce osób niepowołanych.

Korzyści z niszczenia nośników danych:

- zabezpieczenie organizacji oraz jej partnerów, klientów itd. przed wyciekami danych istotnych dla działalności organizacji lub danych, które winny być prawnie chronione,
- oszczędność kosztów związanych z delegowaniem pracownika do usuwania danych klasyczną metodą – zwykle formatowanie nośnika, które jest czaso- i energochłonne, a nie daje żadnej gwarancji bezpowrotnego usunięcia danych.

TZ-Consultans Tadeusz Zawistowski

ul. Jezuicka 7A
05-230 Kobyłka

Tel.: 22 786 85 45
E-mail: biuro@tz-c.pl
www.tz-c.pl

JESTEŚMY W SIECI
WWW.TZ-C.PL

ZAWISTOWSKI
consultans

Rok założenia 1997

Zaufali nam m.in.:

Ministerstwo Sprawiedliwości,
Ministerstwo Gospodarki,
Ministerstwo Spraw Zagranicznych,
Agencja Rezerw Materiałowych,
Polski Komitet Normalizacyjny.

Urzędy i jednostki samorządowe w:

Łodzi, Ożarówie Mazowieckim, Bierzwniku,
Ciechanowie, Józefowie, Lesznowoli,
Legionowie, Kobyłce, Krzęcinie, Grodzisku
Mazowieckim, Mszczonowie.

Organizacje biznesowe:

Renault Polska, ABC Data S.A., Andersen
Business Consulting, SOCO Łódź, ZETO
Rzeszów, STD Nasiłowski, Global Target
Communication, Polska Telefonii Cyfrowa ERA,
Billennium Sp. z o.o., Contact Language Service,
KGPN Doradztwo Finansowo-Prawne,
Dro-Konsult.

SZKOLENIA SPECJALISTYCZNE



Realizujemy szkolenia specjalistyczne nastawione na praktyczne aspekty stosowania prawa. Nasza oferta obejmuje m.in. szkolenia z zakresu prawa administracyjnego, informacji publicznej, danych osobowych, prawa budowlanego, finansów. Przykładowa tematyka szkoleń:

w zakresie informacji publicznej:

- praktyczne zastosowanie ustawy o dostępie do informacji publicznej.

w zakresie prawa budowlanego:

- inwestycje budowlane w świetle unormowań, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz prawa budowlanego,
- zezwolenia na realizację inwestycji drogowych i obiektów ogólnobudowlanych – problemy praktyki działania.

w zakresie finansów publicznych:

- gospodarowanie majątkiem trwałym i obrotowym, wydatki strukturalne, ewidencja należności jednostek samorządu terytorialnego i tryb ich umarzania,
- wieloletnia prognoza finansowa i jej zmiany oraz wskaźniki zadłużenia JST,
- ewidencja należności skarbu państwa i tryb ich umarzania.

w zakresie prawa administracyjnego:

- praktyczne stosowanie kodeksu postępowania administracyjnego.